



《尊重智慧財產權，請使用正版教科書，勿非法影印書籍及教材，以免侵犯他人著作權》

開課班級：四企管一B

授課老師：賴鳳儀

學分數：3

課程大綱：

本課程主旨在討論將企業經營管理理論與實務之基礎觀念，主要內容涵蓋：企業的本質與型態、企業的營運管理、績效評估、行銷、企業國際化等。

outline:

This course focuses on fundamental theories and practices of business management. Main topics of this course include: the nature and types of business, business operation, management, performance assessment, marketing, and internationalization of business.

教學型態：

課堂教學

成績考核方式：

平時成績：12%

期中考：%

期末考：%

其它：四次評量，每次佔學期總分22%。平時成績為出勤與課堂參與紀錄。%

本科目教學目標：

本系旨在配合國家教育目標、經濟情勢變遷、工商企業發展及本校中長期發展計畫，以連貫的課程規劃對學生施以密集的专业訓練，並陶冶其職業道德及服務精神，培育企業管理技術人才，使學生能擔任與企業人力資源、行銷、財務、生產、資訊有關之計畫、執行、控制等管理工作。

參考書目：

企業管理 (13E)，鄧旭茹 譯，W.G. Nickels, J.M. McHugh, & S.M. McHugh 原著，華泰文化出版。



課程進度表：

週次	起訖月日	授課單元(內容)	備註
第1週	9.08~9.15	課程簡介	8日正式上課。8~12日課程加退選，轉學(系)生、復學生及延修生選課，雙主修、輔系申請，12日申辦抵免學分截止日
第2週	9.15~9.22	Part 1 Business and its environment 企業的內涵與本質	
第3週	9.22~9.29	Part 1 Business and its environment 全球環境與全球化	28日(日)孔子誕辰紀念日/教師節(放假),29日(一)補假
第4週	9.29~10.06	Part 1 Business and its environment; 企業道德與社會責任	29日成績優異提前畢業者提出申請截止日
第5週	10.06~10.13	Part 2 Establishing Business 企業所有權與公司治理	6日(一)中秋節(放假)，10日(五)國慶日(放假)
第6週	10.13~10.20	評量(1) Part 2 Establishing Business 創業家精神與創辦小企業	14日學生宿舍安全輔導暨複合式防災疏散演練。18日多益測驗
第7週	10.20~10.27	Part 3 Managerial activities 管理的內涵；	24日(五)補假，25日(六)光復暨古寧頭大捷日(放假)。
第8週	10.27~11.03	Part 4 Line functions 生產與作業管理	30日校課程委員會
第9週	11.03~11.10	期中考: 評量 (2) ；	3~9日期中考試
第10週	11.10~11.17	Part 4 Line functions 行銷管理；	13日教務會議,16日教師期中成績上網登錄截止日
第11週	11.17~11.24	Part 4 Line functions 產品與服務定價	
第12週	11.24~12.01	Part 5 Staff functions 人力資源管理；	24~28體育運動週。24日校園路跑。27日運動大會夜間開幕，28日運動大會活動，29日101週年校慶活動日，照常上班
第13週	12.01~12.08	評量 (3) Part 5 Staff functions 會計與財務資訊	
第14週	12.08~12.15	Part 5 Staff functions 財務管理	12日申請停修課程截止日
第15週	12.15~12.22	Part 5: Managing information 資訊科技與網路	
第16週	12.22~12.29	第16週：案例討論	22日校務會議。25日行憲紀念日(放假)
第17週	12.29~1.05	第17週：案例討論 評量(4) ；	1日(四)開國紀念日(放假)
第18週	1.05~1.12	第18週：期末考；	5~11日期末考試，10~11日學生退宿