



《尊重智慧財產權，請使用正版教科書，勿非法影印書籍及教材，以免侵犯他人著作權》

開課班級：四企管二A

授課老師：林鈺琴

學分數：3

課程大綱：

組織中的人際關係，在現在的社會中，越來越重要，也一直是組織管理學者所著重的領域之一。本課程包含以下幾個主要課目：人際關係概論、團隊管理技巧、組織中之人際關係本質、工作情緒管理、溝通技巧、組織氣候與文化、協調技巧、人群關係的實務設計、衝突管理、敏感性分析、群體動力學、專題討論。

outline:

The key purpose of this course is to help students learning academic concepts, knowledge, and practical skills of human relations in workplace. The teaching methods in this course will include teacher's instruction, interactive discussion, case study, and business professionals' speech of specific subjects. The subjects in this course may include the following issues: foundations of human relations, theories of interpersonal communication, methods and process of communication, interpersonal influence, interpersonal conflict, building and maintenance of human relations, negotiation and group interactions, communication and relations in organizations.

教學型態：

課堂教學

成績考核方式：

平時成績:20%

期中考:40%

期末考:40%

其它:無%

本科目教學目標：

本系旨在配合國家教育目標、經濟情勢變遷、工商企業發展及本校中長期發展計畫，以連貫的課程規劃對學生施以密集的专业訓練，並陶冶其職業道德及服務精神，培育企業管理技術人才，使學生能擔任與企業人力資源、行銷、財務、生產、資訊有關之計畫、執行、控制等管理工作。

參考書目：

課堂提供



課程進度表：

週次	起訖月日	授課單元(內容)	備註
第1週	9.08~9.15	課程導論	8日正式上課。8~12日課程加退選，轉學(系)生、復學生及延修生選課，雙主修、輔系申請，12日申辦抵免學分截止日
第2週	9.15~9.22	社會思考：自我	
第3週	9.22~9.29	自我瞭解	28日(日)孔子誕辰紀念日/教師節(放假),29日(一)補假
第4週	9.29~10.06	瞭解他人	29日成績優異提前畢業者提出申請截止日
第5週	10.06~10.13	了解他人 小考	6日(一)中秋節(放假)，10日(五)國慶日(放假)
第6週	10.13~10.20	了解環境	14日學生宿舍安全輔導暨複合式防災疏散演練。18日多益測驗
第7週	10.20~10.27	認知、態度與行為	24日(五)補假，25日(六)光復暨古寧頭大捷日(放假)。
第8週	10.27~11.03	偏見與歧視 小考	30日校課程委員會
第9週	11.03~11.10	期中考週不上課	3~9日期中考試
第10週	11.10~11.17	偏見與歧視	13日教務會議,16日教師期中成績上網登錄截止日
第11週	11.17~11.24	人際吸引	
第12週	11.24~12.01	團體歷程	24~28體育運動週。24日校園路跑。27日運動大會夜間開幕，28日運動大會活動，29日101週年校慶活動日，照常上班
第13週	12.01~12.08	小考	
第14週	12.08~12.15	利社會行為	12日申請停修課程截止日
第15週	12.15~12.22	反社會行為 小考	
第16週	12.22~12.29	休假	22日校務會議。25日行憲紀念日(放假)
第17週	12.29~1.05	休假	1日(四)開國紀念日(放假)
第18週	1.05~1.12	期末考週不上課	5~11日期末考試，10~11日學生退宿