



《尊重智慧財產權，請使用正版教科書，勿非法影印書籍及教材，以免侵犯他人著作權》

開課班級：四餐旅一B

授課老師：施慧雯,汪仲仁

學分數:3

課程大綱:

本課程主要在講述『管理』的基本概念及理論，藉由經實證研究而歸納出之管理原則及方法的介紹，期使學生對管理能有整體的概念並實際運用的能力。課程內容涵括下列課題：管理的重要性、管理基本理論、自我管理、決策、策略規劃、組織原理與設計、人力資源管理、控制原理、生產與作業管理、資訊管理。

outline:

The primary purpose of this course is to introduce theories and fundamentals of management. Principles and methods of effective management, which have been empirically validated, will be discussed to help students to gain a thorough understanding of management and to use learned managerial skills to solve real world problems. The following topics will be covered: managerial concepts, personal management, strategic planning, decision making, human resources management, fundamentals of control, production and operation management, as well as information management.

教學型態:

課堂教學+小組討論

成績考核方式:

平時成績:30%
期中考:30%
期末考:30%
其它:出缺勤10%%

本科目教學目標:

- 1.培育具備餐旅專業知識與技能之管理人才。
- 2.教學上強調餐旅理論與實務之結合，並加強人文素養、外國語文及運用資訊科技於餐旅管理的能力，著重倫理道德及敬業精神的培養，期使學生成為具宏觀視野及人文關懷之餐旅專業人才。

參考書目:

林建煌，2025，管理學，八版，台北：華泰文化(02)2162-1217



課程進度表：

週次	起訖月日	授課單元(內容)	備註
第1週	9.08~9.15	組織、管理與管理者	8日正式上課。8~12日課程加退選，轉學(系)生、復學生及延修生選課，雙主修、輔系申請，12日申辦抵免學分截止日
第2週	9.15~9.22	管理思想的發展與演進	
第3週	9.22~9.29	管理環境 + 個案討論	28日(日)孔子誕辰紀念日/教師節(放假),29日(一)補假
第4週	9.29~10.06	組織文化、企業道德與社會責任	29日成績優異提前畢業者提出申請截止日
第5週	10.06~10.13	決策制定的基礎 + 個案討論	6日(一)中秋節(放假)，10日(五)國慶日(放假)
第6週	10.13~10.20	規劃的基礎	14日學生宿舍安全輔導暨複合式防災疏散演練。18日多益測驗
第7週	10.20~10.27	策略管理	24日(五)補假，25日(六)光復暨古寧頭大捷日(放假)。
第8週	10.27~11.03	組織設計 + 個案討論	30日校課程委員會
第9週	11.03~11.10	期中考試	3~9日期中考試
第10週	11.10~11.17	組織變革、創新與學習	13日教務會議,16日教師期中成績上網登錄截止日
第11週	11.17~11.24	用人與人力資源管理 + 個案討論	
第12週	11.24~12.01	激勵理論	24~28體育運動週。24日校園路跑。27日運動大會夜間開幕，28日運動大會活動，29日101週年校慶活動日，照常上班
第13週	12.01~12.08	領導; + 個案討論	
第14週	12.08~12.15	群體與團隊	12日申請停修課程截止日
第15週	12.15~12.22	溝通與衝突管理 + 個案討論	
第16週	12.22~12.29	控制的基礎	22日校務會議。25日行憲紀念日(放假)
第17週	12.29~1.05	控制工具與技術 + 個案討論	1日(四)開國紀念日(放假)
第18週	1.05~1.12	期末考試	5~11日期末考試，10~11日學生退宿