《尊重智慧財產權，請使用正版教科書，勿非法影印書籍及教材，以免侵犯他人著作權》

開課班級: 四資管四A

授課老師: 陳灯能,蔡正發,賴佳瑜,邵敏華,龔旭陽,劉寧漢,劉書助

學分數: 9

課程大綱:

本課程要透過實習，使學習者學習有關資訊管理之實務，以求理論與實務的結合。從實習的訓練中，同學可學習到管資訊理的工作態度、技能與知識。

outline:

This course is designed to induce the business practices to the students who wish to understand the basic management concepts and information techniques, in order to integrating the theory and practice of management information systems. From the practical training, the students can learn about working attitude, skills and knowledge of the management information systems.

教學型態:

成績考核方式:

平時成績:%
期中考:%
期末考:%
其它:%

本科目教學目標:

1.培育資訊系統技術與整合基礎專業人才。 2.培育專案管理基礎專業人才。
3.培育理論與實務並重之資管技術人員和資管經理人才。

參考書目:

課程進度表：

週次	起訖月日	授課單元(內容)	備註
第1週	2.21~2.28	工作進度討論、實作與檢討	19日正式上課。19~23日加退選，復(轉)學生及延修生選課，雙主修、輔系申請，23日申辦抵免學分截止日
第2週	2.28~3.07	工作進度討論、實作與檢討	28日和平紀念日(放假)
第3週	3.07~3.14	工作進度討論、實作與檢討	
第4週	3.14~3.21	工作進度討論、實作與檢討	11日成績優異提前畢業者提出申請截止日,14日第1次校教評會
第5週	3.21~3.28	工作進度討論、實作與檢討	
第6週	3.28~4.04	工作進度討論、實作與檢討	
第7週	4.04~4.11	工作進度討論、實作與檢討	3日(三)校慶補假(112年11月25(六)日校慶活動日)。4日(四)兒童節、民族掃墓節(放假),5日(五)民族掃墓節補假
第8週	4.11~4.18	工作進度討論、實作與檢討	10日校課程委員會。11日第2次校教評會
第9週	4.18~4.25	工作進度討論、實作與檢討	15~21日期中考試
第10週	4.25~5.02	工作進度討論、實作與檢討	22~26日學士班申請轉系,27~28日四技二專統一入學測驗,28日教師期中成績上網登錄截止日
第11週	5.02~5.09	工作進度討論、實作與檢討	
第12週	5.09~5.16	工作進度討論、實作與檢討	11日多益測驗(暫定)
第13週	5.16~5.23	工作進度討論、實作與檢討	16日第3次校教評會。19日博士班招生(暫定)
第14週	5.23~5.30	工作進度討論、實作與檢討	20~24日體育運動週，22日水上運動會(暫定),24日申請停修課程截止
第15週	5.30~6.06	工作進度討論、實作與檢討	27~31日藥物濫用防制宣導週
第16週	6.06~6.13	工作進度討論、實作與檢討	3日校務會議。3~9日畢業班(學士)期末考試。
第17週	6.13~6.20	工作進度討論、實作與檢討	10日端午節(放假)，12日畢業班授課教師送交學期成績截止
第18週	6.20~6.27	校外實習分享報告	17~23日期末考試